

**માહિતિ મેળવવાના અધિકાર બાબતનો અધિનિયમ - ૨૦૦૫**

**નમુનો - "ક"**

**(જુઓ નિયમ - ૩(૧))**

**માહિતિ માંગવા માટેની અરજીનો નમુનો**

પ્રતિ,  
જાહેર માહિતિ અધિકારી શ્રી, અને  
ચીફ આફીસરશ્રી  
સુરેન્દ્રનગર દૂધરેજ નગરપાલિકા  
સુરેન્દ્રનગર.

આઈ.ડી.નં.....  
(કચેરી ઉપયોગ માટે)

૧. અરજદારનું નામ :-
૨. સરનામું :-
૩. માહિતિની વિગતો :-

૪. હું જણાવું છું કે માંગવામાં આવેલી માહિતિ, માહિતિ અધિકારી અધિનિયમ-૨૦૦૫ ની કલમ-૮ અને કલમ-૯ હેઠળ માહિતિની જાહેર કરવામાંથી મુક્તિ આપેલ હોય તેવા વર્ગ હેઠળ આવરી લીધેલ નથી. અને મારી ઉત્તમ જાણ મુજબ તે આપના વિભાગ/કચેરીને લગતી છે.
૫. નગરપાલિકા કચેરીનાં પહોંચ નં. .... તા. ....થી અરજી ફી રૂ.૨૦/- (વીસ પુરા) જમા કરાવી છે.

સ્થળ :- સુરેન્દ્રનગર  
તારીખ :- / / ૨૦૧

અરજદારની સહી  
ઈ-મેઈલ સરનામું જો હોય તો  
ટેલીફોન નંબર : (કચેરી)  
(ઘર)

તા.ક. ; ગરીબી રેખા હેઠળની વ્યક્તિએ કોઈપણ પ્રકારની ફી ચુકવવાની રહેશે નહિ.  
નોંધ :-

૧. નમુનો "ક" ભરવામાં સરકારી માહિતિ અધિકારી યોગ્ય મદદ કરી શકે.
૨. નમુનો "ક" તમામ બાબતે પુરેપુરું ભરવું અને જરૂરી માહિતિની વિગતો પુરી પાડવામાં કોઈ સંદિગ્ધતા ન થાય તે સુનિશ્ચિત કરવું.